

## 永續發展相關執行情形

評估項目	運作情形									
<p>一、 公司是否建立推動永續發展之治理架構，且設置推動永續發展專（兼）職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及董事會督導情形？</p>	<p>遵循本公司ESG政策的願景與使命，於2021年本公司設置企業永續發展委員會，隸屬於本公司總經理，負責相關政策擬定及相關管理方針訂定，其每年至少向董事會報告二次以上，彙整年度重要議題與其相關執行情形，增強公司核心營運能力，因應環境訂定中長遠的永續發展計畫。</p> <p>企業永續發展委員會下設置五個小組，分別由本公司各業務相關部門推派代表組成，包含：1.公司治理組，2.員工與社會關懷組，3.環境保護組，4.商品與服務組，5.風險管理小組，依其職務能力與業務內容，具體提出計畫並執行，以達成公司永續經營與社會、環境共好之長遠目標。</p> <p>其中，永續發展委員會下設置風險管理小組負責執行風險管理事務，每年固定向永續發展委員會彙報風險管理結果及相關風險管理專案推行之進程後，並向董事會呈報。</p>									
<p>二、 公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？</p>	<p>本揭露資料涵蓋公司於2021年度在主要據點永續發展之績效表現。風險評估範疇之邊界以本公司為主，為台灣地區。</p> <p>永續發展委員會依據永續報告書之重大性原則進行分析，並整合其他部門之資源及評估資料，據以評估重大性ESG議題，訂定有效辨識、衡量評估、監督、管控之風險管理及採取具體之行動，以降低相關風險之影響。</p> <p>相關風險管理政策或策略如下：</p> <table border="1" data-bbox="826 938 2136 1393"> <thead> <tr> <th data-bbox="826 938 987 986">風險類型</th> <th data-bbox="987 938 1458 986">風險事件（事件、原因、可能的後果）</th> <th data-bbox="1458 938 2136 986">因應對策 / 控制措施</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="826 986 987 1353">公共安全風險</td> <td data-bbox="987 986 1458 1353"> <p>事件：人為或意外</p> <p>原因：由人為因素所造成公司資產損失或影響日常營運之風險，如火災、停電、屋況問題、設備故障、搶/竊案或其他不可預期之事件。</p> <p>後果：可能造成人員傷亡、營業中斷或財物損失</p> </td> <td data-bbox="1458 986 2136 1353"> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 加強相關設備配置( 如: 乾粉滅火器、緊急照明燈、乾冰等 )</li> <li>2. 加強人員教育訓練 ( 定期訓練及不定期災害演練、設定相關安全規範及應變措施 )</li> <li>3. 相關保險投保作業 ( 如: 商業火險、公共意外責任險、現金險、營造綜合險、竊盜險等 )</li> <li>4. 落實日常檢查作業 ( 火源管理、分店禁菸政策、建物及設備保養維護 )</li> <li>5. 落實重大事件的通報機制，建立後勤人力支援</li> </ol> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="826 1353 987 1393">資訊安全風</td> <td data-bbox="987 1353 1458 1393">事件：資訊設備、系統故障及資安事件</td> <td data-bbox="1458 1353 2136 1393">1. 建置備援機制，並重要設備、系統與廠商簽訂保固或維運</td> </tr> </tbody> </table>	風險類型	風險事件（事件、原因、可能的後果）	因應對策 / 控制措施	公共安全風險	<p>事件：人為或意外</p> <p>原因：由人為因素所造成公司資產損失或影響日常營運之風險，如火災、停電、屋況問題、設備故障、搶/竊案或其他不可預期之事件。</p> <p>後果：可能造成人員傷亡、營業中斷或財物損失</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 加強相關設備配置( 如: 乾粉滅火器、緊急照明燈、乾冰等 )</li> <li>2. 加強人員教育訓練 ( 定期訓練及不定期災害演練、設定相關安全規範及應變措施 )</li> <li>3. 相關保險投保作業 ( 如: 商業火險、公共意外責任險、現金險、營造綜合險、竊盜險等 )</li> <li>4. 落實日常檢查作業 ( 火源管理、分店禁菸政策、建物及設備保養維護 )</li> <li>5. 落實重大事件的通報機制，建立後勤人力支援</li> </ol>	資訊安全風	事件：資訊設備、系統故障及資安事件	1. 建置備援機制，並重要設備、系統與廠商簽訂保固或維運
風險類型	風險事件（事件、原因、可能的後果）	因應對策 / 控制措施								
公共安全風險	<p>事件：人為或意外</p> <p>原因：由人為因素所造成公司資產損失或影響日常營運之風險，如火災、停電、屋況問題、設備故障、搶/竊案或其他不可預期之事件。</p> <p>後果：可能造成人員傷亡、營業中斷或財物損失</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 加強相關設備配置( 如: 乾粉滅火器、緊急照明燈、乾冰等 )</li> <li>2. 加強人員教育訓練 ( 定期訓練及不定期災害演練、設定相關安全規範及應變措施 )</li> <li>3. 相關保險投保作業 ( 如: 商業火險、公共意外責任險、現金險、營造綜合險、竊盜險等 )</li> <li>4. 落實日常檢查作業 ( 火源管理、分店禁菸政策、建物及設備保養維護 )</li> <li>5. 落實重大事件的通報機制，建立後勤人力支援</li> </ol>								
資訊安全風	事件：資訊設備、系統故障及資安事件	1. 建置備援機制，並重要設備、系統與廠商簽訂保固或維運								

評估項目	運作情形		
	險	<p>原因：因關鍵營運系統中斷而影響日常業務運作之風險，如硬體設備/軟體系統故障、資訊人員離職或委外服務廠商因故終止服務、新導入系統建置不良而與業務功能需求有重大差異等因素。</p> <p>後果：物流中心/門市運營中斷、庫存不準而影響訂貨（缺貨風險）、客戶投訴、影響財務結算及付款</p>	<p>合約</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. 重要系統資料庫定期備份及建立災害復原計畫</li> <li>3. 程式版本更新時須由核決權部門主管核准，以評估更新風險範圍與測試程序是否足夠，並進行程式版本管理機制</li> <li>4. 重大異常事件發生後須建立事件報告與修復手冊</li> <li>5. 依據資訊職能與技術別建立代理人/工作輪替機制，並避免綁定於單一維運供應商且無替代供應商可支援</li> <li>6. 設置專案風險管控高階主管並明定專案成員角色與工作權責，以獨立衡量專案範圍與重要決策的可理性與風險，及降低專案工作分工不明確性</li> </ol>
	個人資料風險	<p>事件：員工及顧客個人資料外洩</p> <p>原因：透過公司外部侵入、公司內部竊取等手段取得相關資訊，或經由紙本及電子資料傳輸、保存、銷毀疏失產生資料外洩，並可能有固有資訊遭竄改、損毀、滅失之風險。</p> <p>後果：公司聲譽受損、供應商及消費者資料外流或冒用、影響日常營運、法律問題及處分</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期進行網路資訊、電腦系統之安全維護、控管及檢查機制</li> <li>2. 確保紙本資料、電腦、自動化機器或其他存放媒介物報廢汰換或轉作其他用途時之資料清理</li> <li>3. 簽訂保密切結書，並加強員工教育宣導（安排個人資料保護法基礎教育宣導及數位學習教育訓練每年至少至少2小時）</li> <li>4. 本公司所屬人員需以專屬帳號密碼登入，方能使用電腦設備及資訊系統進行蒐集、處理、利用個人資料</li> <li>5. 機房設置門禁、監視錄影及防火設備，並備份重要個人資料</li> <li>6. 電磁資料視實際需要以加密方式傳輸</li> </ol>
	環境風險	<p>事件：自然災害</p> <p>原因：地震、洪水、颱風等可能導致人員傷亡、營業中斷與財物損之失天然災害。</p> <p>後果：物流中心/門市業務中斷、財產和庫</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 相關保險投保作業（如公共意外責任險）</li> <li>2. 落實日常檢查作業（店內外建築物之設施定期維修和保養）</li> <li>3. 落實重大事件的通報機制，建立後勤人力支援</li> <li>4. 不定期辦理災害演練</li> </ol>

評估項目	運作情形		
		存損壞	
	<p>食品 安全 風 險</p>	<p>事件：重大食品安全問題 原因：供應商未能提供符合標準的商品，或從製造、儲藏至配送過程中，因不良管控使品質發生變化，導致產生食品污染物、食品添加物、食品微生物等風險。 物流及門市未即時檢視商品之有效期限，恐違反食品安全衛生管理法以販售過期食品，致損害公司企業形象。 後果：公司聲譽受損、客戶/銷售損失、法律問題及處分。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 年度供應商評鑑</li> <li>2. 加強供應商新品提報之控管及審核</li> <li>3. 針對高風險商品採週期輪替性檢驗計畫</li> <li>4. 進口商品由報關行、報驗行及公司品保進行成份及產地審核</li> <li>5. 自有品牌商品須由供應商提供商品技術規格書，並由公司品保審核商品成份、定期至工廠進行實地評鑑。</li> <li>6. 減少引進短效期商品，確認保存期限及條件是否適合門市販售</li> <li>7. 物流及門市依 SOP 檢視商品效限，並由安管稽查室定期實地查核</li> <li>8. 相關保險投保作業（如產品責任險）</li> </ol>
	<p>公關風險</p>	<p>事件：媒體/社交網絡中的負面報導 原因：由於商品、員工或顧客服務品質不佳或其他因素，在傳統或網路媒體、社交平台上出現負面報導或謠言，使公司權益受侵害、聲譽受損或財產損失。 後果：公司聲譽受損、客戶/銷售損失、政府調查/調查/起訴</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 密切關注媒體報導，並對信息來源進行查證及分析</li> <li>2. 即時對不實報導及負面新聞進行媒體說明或平衡發稿</li> <li>3. 透過法務部門撰擬聲明函件</li> <li>4. 評估影響範圍，涉及財務損失等重大事件則向警察局或相關政府行政機關備案</li> <li>5. 透過內部教育訓練以提升各項服務品質並有效降低客訴發生機率</li> <li>6. 設置智慧財產權利義務及相關業務管理單位</li> </ol>
<p>財務風險</p>	<p>事件：財務及投資風險 原因：包含公司之金融資產或負債因市場風險因子波動使得價值發生變化，及因轉投資標的過於集中、高風險高槓桿操作、衍</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期監控市場匯率、利率變動狀況並進行評估</li> <li>2. 若有大額且長期性資金需求時權衡當時利率市場狀況，評估是否以現金增資等其他方式籌措所需資金</li> <li>3. 設定投資風險屬性並定期評估各類投資風險</li> </ol>	

評估項目	運作情形	
		<p>生性金融商品交易、金融理財等短期投資市價之波動，或長期投資被投資公司之營運風險，所造成種種損失。</p> <p>後果：損失增加、資產減損、公司聲譽受損、額外支出</p>
	<p>勞動安全風險</p>	<p>事件：員工及協作商之職業安全</p> <p>原因：因職場暴力、職業災害、未落實勞動安全檢查或教育訓練等因素，造成勞工或協作商身體及心理健康危機。</p> <p>後果：員工流失、裁罰或賠償、法律責任、公司聲譽受損</p>
三、環境議題		
<p>(一) 公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？</p>	<p>本公司物流廠區及門市皆依循政府機構標準合法建立，預計於未來逐漸導入相關環境管理系統與溫室氣體盤查，並經由第三方驗證，縮減成效將公開揭露於永續報告書及本公司官網。(https://www.simplemartretail.com/)</p>	
<p>(二) 公司是否致力於提升能源使用效率及使用對環境負荷衝擊低之再生物料？</p>	<p>本公司積極推動各項能源減量措施，選用高能源效率及節能設計之設備，降低企業及產品能源消耗，並擴大再生能源之使用，使能源使用效率最佳化。</p> <p>門市店裝優化</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>汰換變頻式冷氣機計151台、4門冷藏冰箱68台、3門冷藏冰箱、5呎冷凍立櫃89台，一年可節省11,242度電，可降低5,722公斤的CO2排放。</li> <li>臥櫃汰換專案執行完成164台，一年節電229,433度電。降低116,781公斤的CO2排放。</li> <li>燈具間距加大，評估單店約可減少19%燈具數量，一年可省下516,380度電，降低262,837公斤CO2排放。</li> <li>招牌規格及燈具排數變更減少，每座約可降低33%燈管數，一年省43,942度電，降低22,366公斤CO2排放。</li> <li>門市已採購並安裝循環風扇數量，計75台，一年省53,535度電，降低29,658公斤CO2排放量。</li> </ol>	

評估項目	運作情形
	<p>6. 全國設有冰溫櫃之門市，均已全數採用玻璃滑門冰溫櫃47台，一年省85,775度電，降低43,402公斤CO2排放。</p> <p>7. 已裝設生飲等級淨水器，計123套,共降減一年降低11,793公斤CO2排放量。</p> <p>8. 室內溫度量測平均值不低於攝氏26度，一年節省2,044,000度電，降低1,034,264公斤的CO2排放。</p> <p>9. 空調系統打烊前30分鐘關閉，一年省3,036,800度電，降低1,545,731公斤的CO2排放。</p> <p>10. 配製蔬果開放櫃保溫夜簾，降低冷度逸散情形，節省設備用電，一年節電248,565度電，126,519公斤的CO2排放。</p> <p>響應環保·廢紙回收</p> <p>美廉社門市數持續成長，至2021年底800間門市，物流部每年近300噸的紙箱回收，除持續垃圾減量外，針對可回收廢棄物，舉手之勞做環保，青山綠水永得保。</p> <p>落實一連串作業流程壓制→2.疊板 →3.放置固定區域→4.清運</p> <p>空瓶回收再利用·永續經營</p> <p>門市配合環保政策，消費者可將玻璃瓶拿至門市回收，運務士收回米酒玻璃瓶，物流部將玻璃瓶裝箱，公司對於環保不遺餘力投入人力，每年可整理10,000,000瓶，目的替地球盡一份心力，落實社會責任。</p> <p>心樸市集-『安心精緻超市·探索餐桌方圓』</p> <p>提倡「生活自然·自然生活」，珍惜資源讓大地的餵養生生不息。推動生活共作單元「心享美好」，藉由土地、環保、人文議題讓消費者了解食物，強化食育。對農業生產有多維度的認識，結合「良食良物」、「手作體驗」、「品味培養」、「文化教育」等課題。</p> <p>減少使用一次性紙張</p> <p>提倡使用可重複利用道具溝通促銷訊息，藉由黑板傳遞商品特色、門市活動等訊息，心樸市集藉由電子價卡展示商品特色與促銷訊息。</p> <p>提倡避免使用一次性器皿，深耕友善愛護環境</p> <p>購買外帶飲料，若無自備環保杯，需支付\$5，此營收由心樸市集全數捐贈給環境公益團體，外帶餐飲均不提供拋棄式餐具提倡使用甘蔗紙漿製成的環保餐盒。</p>

評估項目	運作情形
(三) 公司是否評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並採取氣候相關議題之因應措施？	本公司每年定時審議公司氣候變遷相關風險策略及報告、管理氣候變遷風險與機會，及檢視執行狀況與討論未來計劃，並且定期向董事會報告。
(四) 公司是否統計過去兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定節能減碳、溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？	本公司遵循政府法規針對廢棄物處理皆由地方合格清運單位清除；用水量減量使用內部推廣方式，另外針對溫室氣體排放量計算及未來減量政策，將於未來逐漸導入能源管理及溫室氣體盤查等系統，並交由第三方驗證單位查證。
四、社會議題	
(一) 公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？	本公司認同並遵守相關政府法規及遵循國際人權公約，如性別平等、工作權及禁止歧視等權利，尊重人權公約之保障，並公布於本公司網站。 本公司為履行其保障人權之責任，依據職業安全衛生法設置職業安全衛生小組，定期討論落實職場員工安全與健康問題，並制定「安全衛生工作守則」，全面照顧員工身心健康。
(二) 公司是否訂定及實施合理員工福利措施（包括薪酬、休假及其他福利等），並將經營績效或成果適當反映於員工薪酬？	2021年節慶暨員工慰勞如下： 1.端午節發放慰問金或慰勞品 2.中秋節發放慰問金或慰勞品 3.尾牙、春酒摸彩 4.五一勞動節發放慰問金或慰勞品 5.生日禮發放慰勞品 透過禮品選擇平台提供給員工最多樣化的購物選擇，發放項目： 1.旅遊補助：電子票券使用，含餐飲票券、飯店住宿券等。 2.生日禮：壽星選超值禮品。
(三) 公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？	為降低職業災害，並保障員工的安全與健康，特制定符合本公司行業特性及門市風險之勞工安全衛生手冊，將總部平時運作之安全衛生業務，與門市常見之潛在危害，一一詳列及說明，期望員工建立基本安全衛生觀念，防患於未然。 2021年共發生108件職業災害，其中以21~30歲佔比為42%。女性為多數，共70位。 2020年全球COVID-19疫情爆發，為確保全體員工及顧客健康安全，本公司立即制定防疫手冊，適時發布防疫資訊，2021年

評估項目	運作情形
	全年共發佈37份防疫公告，宣導正確防疫措施，期待透過各項防疫措施，保障職場安全。
(四) 公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫?	為協助新人夥伴儘速融入公司，從新人入職第一天，透過一系列的安排，提供新進同仁所需的資訊與技能，從企業文化/願景、公司各項規章、系統的使用，讓新人更加順利融入工作和適應新角色。 2021年新加入夥伴受訓人次為受訓總時數29,908小時，每人平均7.06小時。
(五) 針對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示等議題，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者或客戶權益政策及申訴程序?	本公司掌握和管控商品的價值鏈，由原物料、物流至門市，設置管理機制，並且持續追蹤商品安全訊息與健全內部舉報機制，以落實商品安全之承諾。 本公司訂有個人資料保護管理制度與政策，並於企業永續發展委員會旗下設立風險管理小組，管理及保護客戶隱私。透過個資內部稽核、危機預防及教育訓練，為客戶的資料把關。 本公司嚴格遵守政府相關法規規定，並設立供應鏈處品保課以及數位行銷處數位媒體部公共關係課，針對產品本身與對外廣告文字進行查核把關，方得以對外行銷。
(六) 公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形?	<p><b>供應商實地評鑑</b></p> <p>嚴選優良製造廠商製成自有商品，除提供合格廠商基本資料外，亦建立商品技術規格書，有效控管商品成份、源頭、製程、包裝，並設置具備國際ISO 9001 主導稽核員及國際ISO 22000主導稽核員來執行工廠實地稽核，以專業嚴謹的態度，讓自有品牌商品兼具美味、平價及高品質之特色。</p> <p>美廉社在市售自有品牌商品的供應商合約中規定，供應商生產工廠需符合美廉社稽核條款，確定符合後才能合作。產品上架後，美廉社將合作廠商分為A至E五個等級稽核管理，A級供應商3年一次、B級供應商2年一次、C級廠商每年一次，D級廠商給予6個月時間改善，E級廠商則評估複查或不採用。產品通上架後仍持續進行1年一次訪廠稽核，稽核頻率依照不同等級進行調整。</p> <p><b>綜合商品供應鏈管理</b></p> <p>秉持嚴謹監控商品的態度，對於進口商品之品質亦經過嚴格把關，除了政府邊境查驗、專業報關行簽署，亦有內部嚴格的商品審核合格後，方可入境。</p>

評估項目	運作情形
五、公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製永續報告書等揭露公司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？	本公司依據國際通用之報告書編製指引(GRI Standards)編製「2022 永續報告書」，將會透過第三方驗證單位審查通過後並公開於公司網站。
六、公司如依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」訂有本身之永續發展守則者，請敘明其運作與所訂守則之差異情形：無差異。	
七、其他有助於瞭解推動永續發展執行情形之重要資訊：	<p><b>食物銀行合作 增加「食」循環</b></p> <p>本公司持續關注環境保護議題，為弭除因退貨造成的食物浪費或因退貨過程中增加不必要之碳排放，2018年11月投入惜食計畫，於台北市中正區及萬華區兩區共10家門市，與中正區忠勤里里長方荷生先生合作，自2018年11月到2021年12月底止，捐物金額約40萬元，總重量已突破3,900公斤。2022年美廉社惜食計畫再進化2.0版，預計成為台灣食物銀行聯合會319城鎮計劃合作夥伴，串聯美廉社北中南共37家門市與鄰近食物銀行接軌。</p> <p><b>美廉社友善回饋店 弭除商品浪費</b></p> <p>不同於其他通路，美廉社店面較小，貨架數也相對精簡，商品上架陳列空間不及其他零售通路多。為了精選最優質、符合時宜的商品給消費者，不論是市場銷售反應不佳、新品上市，原有商品、或熱賣商品，都有可能計畫性下架。且退貨過程中，商品的品質和狀態也會因為搬運和運送流程，讓價值耗損殆盡，就得面臨報廢命運，一年報廢數量，將近50萬件。因此，為避免商品浪費最終下架退貨以及丟棄，美廉社2017年便實施不退貨政策，並於2019年7月，在新北市土城區、新竹縣芎林鄉二地，正式開立「友善回饋店」專門店型。讓這些面臨下架的商品及時被集中，平均每個月就有40項商品計畫性下架進入友善回饋店，以最低約3折促銷價格販售，讓消費者用更優惠的價格取得自己與家人所需，鼓勵不浪費，使資源永續循環。</p> <p>每個月平均可讓3萬件商品集中到友善回饋店，民眾反應熱烈，也成功帶動門市2成的業績，估計每年可減少近40萬件商品，美廉社友善回饋店，讓資源共享，環境共好，期盼消費者攜手維護環境不浪費。</p> <p><b>心樸市集減塑計畫</b></p> <p>本公司旗下品牌心樸市集店內不提供塑膠袋，推行袋袋相傳計畫，鼓勵使用二手紙袋，會員收集紙袋來到門市，滿額可依加購價換取咖啡，所得全數捐贈公益團體，店內少紙化，追求食品安全及環境友善。自2016年心樸市集第一間門市營業開始，鼓勵會員參與門市所推出環保議題並提供優惠，將優惠代捐給公益團體，累積至今已捐出72,654元，且累積減少40萬個塑膠袋。</p>

### 董事會永續發展委員會督導情形：

依金融監督管理委員會 2022.3.30 發布之「上市櫃公司永續發展路徑圖」，依主管機關發布之參考指引及相關規定，持續控管溫室氣體盤查及查證揭露時程之完成情形。已將溫室氣體盤查工作事項列入月會議案，並規劃 2023 年完成溫室氣體盤查工作事項之進程，包含分別為邊界設定、排放源鑑別、排放量量化、數據品質管理及文件與紀錄。永續發展委員會於 2022 年 11 月 4 日至董事會報告執行情形如下：

#### 1. 溫室氣體盤查報告

工作項目	預計(已)完成時間
列為永續發展小組內例行討論事項 規劃 2023 年溫室氣體盤查工作事項，分別為邊界設定、排放源鑑別、排放量量化、數據品質管理及文件與紀錄。	2022 年 10 月起始
訂定設置專(兼)職單位、專(兼)職人員及其職掌範圍	112 年 12 月
完成三商家購溫室氣體盤查	115 年 12 月
完成子公司(心樸市集、三友藥妝)溫室氣體盤查	116 年 12 月
完成三商家購溫室氣體查證	117 年 12 月
完成子公司(心樸市集、三友藥妝)溫室氣體查證	118 年 12 月

## 2. 公益集點活動

本年度所舉辦之號召顧客做公益消費滿額捐款活動「點點蒐集分享愛」公益集點

活動方式：為關注家庭暴力事件，本公司旗下品牌美廉社、心樸市集特別發起「點點蒐集分享愛」公益集點活動，凡門市單筆消費美廉社滿新台幣 100 元，心樸市集單筆消費滿新台幣 200 元，即可累積 1 點，集滿 10 點換購優惠商品，只要集滿公益集點卡，每張卡美廉社、心樸市集額外再捐出新台幣 10 元給現代婦女基金會，為受暴人倡議。

活動成果：自 2022.2.24 起至 2022.4.5 止，活動總共募集捐出新台幣 783,000 元，於第四季進行完成捐贈。

後續進行第二波活動「點點蒐集分享愛」公益集點活動。

本次捐贈單位：財團法人勵馨社會福利事業基金會。